

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ КЗ СОР
«Сумський фаховий
медичний коледж»
від 30.08.2024 р. № 252

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВІДДІЛЕННЯ СИМУЛЯЦІЙНОГО НАВЧАННЯ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«СУМСЬКИЙ ФАХОВИЙ МЕДИЧНИЙ КОЛЕДЖ»

Положенням про Відділення симуляційного навчання КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» (далі – Положення) регламентується порядок організації та діяльності структурного підрозділу - Відділення симуляційного навчання Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж» (далі – Відділення), координація його роботи та визначення правового становища в структурі КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» (далі – Коледж).

Положення визначає мету, основні завдання, функції, права і відповідальність Відділення, а також порядок взаємовідносин Відділення з іншими структурними підрозділами Коледжу та сторонніми установами і організаціями.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділення симуляційного навчання КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж» є структурним підрозділом КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж», що створений на підставі Закону України «Про фахову передвищу освіту» та Статуту Коледжу, та забезпечує впровадження симуляційних методів навчання в освітній процес за сучасними світовими практиками та забезпечення максимальної безпеки здобувачів освіти та пацієнтів при навчанні, відпрацюванні та виконанні інвазивних лікувально-діагностичних процедур, в тому числі тих, що містять високі ризики для життя та здоров'я людини.

Повна назва Відділення українською мовою – *«Відділення симуляційного навчання Комунального закладу Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж».*

Повна назва Відділення англійською мовою – *«Simulation training department of the Municipal Institution of the Sumy Regional Council «Sumy Professional Medical College».*

Фактична адреса Відділення – 40007, Україна, м. Суми, вул. Паркова, 4.

Відділення може мати печатку, логотип, бланки з власним найменуванням.

1.2. У своїй діяльності Відділення керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, Указами і розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я та Міністерства освіти і науки України, Статутом Коледжу, Правилами внутрішнього розпорядку в Коледжі, наказами директора Коледжу, рішеннями Педагогічної ради Коледжу, цим Положенням та іншими чинними нормативно-правовими актами України.

1.3. Відділення працює відповідно до плану роботи КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж», який затверджується директором КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж».

1.4. Коло повноважень завідувача та працівників Відділення визначається посадовими інструкціям, цим Положенням. Організаційна форма, структура, чисельність та посадовий склад працівників Відділення затверджується в установленому порядку та закріплюється у штатному розписі Коледжу.

1.5. У своїй діяльності Відділення підпорядковується директору Коледжу.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВІДДІЛЕННЯ

2.1. Основною метою діяльності Відділення є організація та впровадження практичного навчання здобувачів освіти за сучасними симуляційними технологіями, підвищення якості підготовки, післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку молодших спеціалістів з медичною освітою, інших працівників сфери охорони здоров'я, парамедиків та представників соціальних служб, членів громадських організацій, відпрацювання ними практичних навичок надання медичної допомоги населенню та забезпечення максимальної безпеки пацієнтів і медичного персоналу на підставі використання симуляційних методів навчання і впровадження інноваційних освітніх технологій.

2.2. Головним завданням Відділення є організація і забезпечення поточної освітньої та навчально-методичної роботи Коледжу, впровадження провідних інноваційних освітніх технологій в медичне навчання та створення комфортного освітнього середовища для формування у здобувачів освіти та слухачів якісних професійних компетенцій та навичок.

Для досягнення поставленої мети Відділення здійснює такі завдання:

- 1) впроваджує нові конкурентоспроможні технології для забезпечення інноваційного розвитку суспільства та підготовки фахівців інноваційного типу;
- 2) забезпечує і контролює оволодіння практичними навичками пов'язаними із безпосереднім контактом з пацієнтами, інвазивними та неінвазивними втручаннями, що можуть призвести до виникнення небезпеки для здоров'я пацієнтів і медичних працівників, здобувачами освіти;
- 3) бере участь у підвищенні кваліфікації молодших спеціалістів з медичною освітою та сприяє їх безперервному професійному розвитку, а також інших працівників сфери охорони здоров'я, парамедиків та соціальних служб, членів громадських організацій, зокрема щодо набуття сучасних теоретичних знань і практичних навичок, засвоєння принципів командної роботи, відпрацювання діючих протоколів і стандартів надання медичної допомоги населенню та забезпечення максимальної безпеки пацієнтів і медичного персоналу;
- 4) сприяє формуванню, оволодінню, оцінюванню та підтримці на належному рівні професійних навичок роботи з сучасним високотехнологічним лікувально-діагностичним і лабораторним обладнанням у здобувачів освіти залежно від фаху з використанням симуляційного обладнання, медичних манекенів, біологічних і віртуальних моделей, сучасного програмного забезпечення, комп'ютерного моделювання та інноваційних освітніх технологій;
- 5) бере участь в наукових дослідженнях, апробації новітніх лікувально-діагностичних методик, медичного обладнання та матеріалів, розробці навчально-методичної літератури;
- 6) проводить роботу по впровадженню системи забезпечення якості освітньої діяльності шляхом приведення її у відповідність до вимог міжнародного стандарту ISO 9001:2015;
- 7) бере участь в організації та здійсненні у співпраці з іншими структурними підрозділами Коледжу, відділенням післядипломної підготовки молодших спеціалістів з медичною освітою на всіх формах навчання, що проводяться в Коледжі;
- 8) співпрацює з іншими структурними підрозділами Коледжу та центрами симуляційного медичного навчання в Україні та за її межами щодо впровадження

- інноваційних освітніх технологій в освітній процес на основі вивчення і адаптації передового міжнародного досвіду;
- 9) спільно з іншими структурними підрозділами Коледжу на інформаційному рівні бере участь у профорієнтаційній роботі, сприяє популяризації медичних знань серед населення.

3. НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛЕННЯ

3.1. Основні напрямки діяльності Відділення:

1. участь у розробці та вдосконаленні інноваційних методів засвоєння теоретичних знань та оволодіння практичними навичками, їх інтеграції у освітній процес Коледжу;
2. реалізація заходів із впровадження симуляційного навчання у Коледжі;
3. розробляє і формує освітні модулі (програми, сценарії) з використанням сучасних технічних засобів (медичні тренажери та фантоми, симуляційне обладнання різного ступеню складності, манекени-імітатори, штучні і біологічні анатомічні моделі, віртуальні симулятори, комп'ютерні моделі тощо) для практичної підготовки здобувачів освіти, молодших спеціалістів з медичною освітою, інших працівників сфери охорони здоров'я, парамедиків і соціальних служб на післядипломному рівні;
4. організовує теоретичну та практичну підготовку педагогічних працівників коледжу щодо використання симуляційного обладнання в медичному навчанні (методики викладання, правила використання, підходи до оцінювання);
5. організовує та здійснює методичне і технічне забезпечення практичних занять з використанням симуляційних технологій і інноваційних методів навчання в системі медичної освіти;
6. здійснює організаційний, методичний та технічний супровід оцінки рівня професійної підготовки (практичних навичок та вмінь) та атестації здобувачів освіти, молодших спеціалістів з медичною освітою, парамедиків і працівників соціальних служб на післядипломному рівні;
7. аналізує рівень практичної підготовки здобувачів освіти, слухачів циклів тематичного удосконалення (інших медичних лікувальних і закладів освіти за згодою) та надає пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу;
8. розробляє методичні та інформаційні матеріали щодо використання симуляційного обладнання та інноваційних навчальних методів у медичній освіті та безперервному професійному розвитку медичних кадрів;
9. здійснює пошук партнерів, встановлює і підтримує співробітництво з центрами (інститутами) симуляційного медичного навчання в Україні та за її межами;
10. бере участь в наукових форумах, з'їздах, конгресах, конференціях, майстер-класах, виставках та інших заходах міжнародного, міждержавного, національного та місцевого рівня з метою залучення найкращого досвіду медичної освіти, впровадження його в освітній процес, спільних наукових дослідженнях;
11. бере участь у розробці та проведенні презентаційних заходів та інформаційних кампаній, що сприяють популяризації діяльності Відділення і Коледжу;
12. організовує та проводить освітні семінари, майстер-класи, науково-практичні конференції для здобувачів освіти, молодших спеціалістів з медичною освітою, а також інших працівників сфери охорони здоров'я, парамедиків та представників соціальних служб, членів громадських організацій, науковців та педагогічних працівників медичних закладів освіти з використанням сучасних високотехнологічних засобів (медичні тренажери та фантоми, симуляційне обладнання різного ступеню складності, манекени-імітатори, штучні і біологічні анатомічні моделі, віртуальні симулятори, комп'ютерні моделі тощо).

4. ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛЕННЯ

4.1. Режим роботи Відділення визначається розкладом занять, правилами внутрішнього розпорядку Коледжу та колективним договором Коледжу.

4.2. Навчання у Відділенні здійснюють працівники, які мають вищу медичну та/або вищу технічну і гуманітарну освіту, педагогічні працівники структурних підрозділів Коледжу, які були відібрані та пройшли курс навчання з використання симуляційного обладнання, запрошені фахівці з інших закладів освіти та закладів охорони здоров'я.

4.3. Відділення взаємодіє з усіма структурними підрозділами Коледжу, а також з іншими установами, в межах забезпечення виконання покладених на нього завдань.

4.4. Контроль і перевірку діяльності Відділення здійснює директор, заступник директора з навчальної роботи, завідувач навчально-виробничою практикою Коледжу. Перевірка проводиться особисто або спеціально призначеними особами (комісіями) за дорученням директора Коледжу.

4.5. Відділенням у встановленому порядку можуть надаватися стороннім організаціям та фізичним особам нижчеперелічені платні послуги: - підготовка та підвищення кваліфікації з надання першої невідкладної допомоги немедичними працівниками, професійні обов'язки яких пов'язані з наданням першої домедичної допомоги.

5. КЕРІВНИЦТВО ДІЯЛЬНІСТЮ ВІДДІЛЕННЯ

5.1. Безпосереднє керівництво роботою Відділення здійснює завідувач Відділення, який призначається на посаду та звільнюється з посади наказом директора.

5.2. На період тимчасової відсутності завідувача Відділення (відпустка, відрядження, хвороба тощо) його обов'язки виконує особа, призначена у встановленому порядку, яка набуває відповідних прав і несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених цим Положенням, посадовою інструкцією, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, іншими нормативними документами за напрямком своєї діяльності.

5.3. Завідувач Відділення:

- 1) здійснює керівництво Відділенням, забезпечує раціональний добір кадрів;
- 2) створює належні умови для організації освітнього процесу Відділення;
- 3) вирішує питання діяльності Відділення відповідно до даного Положення в межах повноважень, делегованих директором Сумського фахового медичного коледжу;
- 4) за дорученням директора Коледжу діє від імені Відділення, представляє його в усіх установах, закладах і підприємствах як на території України так і за кордоном;
- 5) забезпечує виконання поточних і перспективних планів Відділення;
- 6) забезпечує виконання рішень керівництва коледжу та надає звіти про їх виконання;
- 7) готує проекти наказів і локальних нормативних документів, що стосуються діяльності Відділення і подає їх на затвердження директору Коледжу;
- 8) готує подання на зарахування на посади та звільнення з посади працівників Відділення;
- 9) розподіляє обов'язки між працівниками Відділення;
- 10) застосовує заходи щодо заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників Відділення; контролює виконання планів роботи Відділення, моніторує виробничу та виконавчу дисципліну у Відділенні;
- 11) несе відповідальність за виконання покладених на Відділення завдань та результати діяльності перед директором коледжу;
- 12) несе персональну відповідальність за дотримання правил техніки безпеки, санітарних норм і пожежного захисту;
- 13) дотримується вимог чинного законодавства, загальнодержавної та внутрішньо академічної нормативної бази, зокрема Закону України «Про запобігання корупції», посадової інструкції, наказів та розпоряджень директора коледжу;

- 14) вирішує інші питання діяльності Відділення відповідно до цього Положення та в межах повноважень, делегованих директором коледжу;
- 15) щорічно звітує на педагогічній раді Коледжу про результати діяльності Відділення.

6. ПРАВА ВІДДІЛЕННЯ

6.1. Відділення має право:

- 1) планувати та здійснювати свою діяльність відповідно до основних завдань, визначених цим Положенням;
- 2) збирати інформацію в межах своєї компетенції щодо діяльності Відділення і навчальних кабінетів та навчальних лабораторій Коледжу;
- 3) подавати запити до інших структурних підрозділів і отримувати документи, матеріали інформацію, необхідні для роботи Відділення;
- 4) вимагати, отримувати від усіх структурних підрозділів коледжу інформацію, необхідну для виконання покладених на Відділення завдань;
- 5) з метою реалізації покладених на Відділення завдань залучати до роботи Відділення працівників інших структурних підрозділів, циклових комісій, за погодженням з їх безпосередніми керівниками;
- 6) вести переписку з питань, що входять у компетенцію Відділення і не потребують узгодження з керівництвом коледжу;
- 7) брати участь в нарадах, конференціях, інших заходах освітньо-інформаційного та організаційного характеру Коледжу стосовно питань, що належать до компетенції Відділення;
- 8) вносити на розгляд директору Коледжу пропозиції щодо вдосконалення роботи Відділення та організації освітнього процесу у коледжі;
- 9) брати участь у освітньо-методичній та науковій роботі, що виконується коледжем;
- 10) за погодженням з директором коледжу має право здійснювати партнерські контакти з іншими центрами та інститутами симуляційного навчання в медицині, організаціями та компаніями, юридичними та фізичними особами, як в Україні, так і за кордоном, з метою реалізації покладених на Відділення завдань, вдосконалення роботи Відділення і отримання матеріально-технічного та науково-методичного забезпечення для своєї діяльності.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ВІДДІЛЕННЯ

7.1. Відділення несе колективну відповідальність за:

- 1) якість і своєчасність виконання завдань і функцій, покладених на Відділення, а також за повну реалізацію прав, наданих Відділенню;
- 2) дотримання вимог чинного законодавства та локальних нормативних актів при здійсненні завдань, покладених на нього;
- 3) дотримання державних стандартів освіти;
- 4) забезпечення безпечних умов проведення освітньої діяльності;
- 5) достовірність та повноту інформації, що подається до керівництва Коледжу;
- 6) дотримання фінансової дисципліни та збереження майна.

7.2. Завідувач Відділення несе персональну відповідальність за:

- 1) дотримання вимог чинного законодавства в процесі керівництва Відділення;
- 2) своєчасне виконання наказів і розпоряджень керівництва коледжу;
- 3) надання своєчасної та достовірної інформації про роботу Відділення;
- 4) виконання покладених на Відділення завдань, напрямки та результати діяльності Відділення;
- 5) дотримання працівниками Відділення чинного законодавства України, статуту коледжу, правил внутрішнього розпорядку, вимог посадових інструкцій та цього Положення.

7.3. Персональна відповідальність інших працівників Відділення встановлюється відповідними посадовими інструкціями.

Працівники Відділення несуть відповідальність за розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням професійних обов'язків, - в межах, визначених чинним законодавством.

8. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДДІЛЕННЯ

8.1. Відділення розміщується та функціонує на матеріально-технічній базі Коледжу.

8.2. Відділення має право використовувати матеріальну та методичну базу, кадровий потенціал Коледжу та, за узгодженням з директором, інших структурних підрозділів Коледжу.

9. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ВІДДІЛЕННЯ

9.1. Реорганізація та ліквідація Відділення здійснюється за наказом директора Коледжу в порядку, встановленому чинним законодавством України.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Всі зміни і доповнення до цього Положення вносяться шляхом видання наказу директора Коледжу про затвердження нової редакції Положення про Відділення симуляційного навчання КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж».

Зміни і доповнення до цього Положення узгоджуються із завідувачем Відділення, а також із керівниками тих підрозділів, з якими взаємодіє Відділення та схвалюються Педагогічною радою Коледжу.

10.2. Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом директора Коледжу.

10.3. Дія Положення скасовується наказом директора Коледжу за рішенням педагогічної ради Коледжу.

10.4. З моменту затвердження в установленому порядку нової редакції Положення про Відділення симуляційного навчання КЗ СОР «Сумський фаховий медичний коледж», попередня втрачає чинність.

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання

педагогічної ради коледжу

від 30.08.2024р. Протокол № 1